

УТВЕРЖДАЮ

Директор Физкультурно-оздоровительного комплекса им. С.Солнечникова»
Мельников Э.В.
2024г.



ПЛАН

мероприятий муниципального автономного учреждения «Физкультурно-оздоровительный комплекс имени Героя России Сергея Солнечникова» по противодействию коррупции на 2025 год

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Сроки выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
1.	Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционного законодательства			
1.1.	Поддержание в актуальном состоянии локальных актов учреждения о противодействии коррупции	Специалист по кадрам	систематически, по мере обновления	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении
1.2.	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2026 год.	Специалист по кадрам	До 25 декабря 2025 года	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении
2.	Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение			
2.1.	Обеспечение функционирования с комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в учреждении	Специалист по кадрам	при наличии оснований	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении

2.2.	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения требований, установленных в целях противодействия коррупции	Специалист по кадрам	при наличии оснований	выявление в деятельности учреждения сфер, наиболее подверженных рискам совершения коррупционных правонарушений
2.3.	Проведение мониторинга соблюдения работниками учреждения обязанностей и требований, установленных в учреждении в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Специалист по кадрам	при наличии оснований	выявление в деятельности учреждения сфер, наиболее подверженных рискам совершения коррупционных правонарушений
2.4.	Проведение консультирования работников учреждения по вопросам противодействия коррупции	Специалист по кадрам	систематически	формирование отрицательного отношения к проявлению коррупции
2.5.	Ознакомление работников учреждения под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере противодействия коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, недопустимости возникновения конфликта интересов и путей его урегулирования, соблюдении этических и нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, недопущении получения и дачи взятки и др.	Специалист по кадрам	по мере принятия новых актов	Обеспечение исполнения работниками требований локального акта, регулирующего противодействие коррупции, формирование отрицательного отношения к проявлению коррупции
2.6.	Проведение беседы (антикоррупционного инструктажа) со всеми работниками, поступающими на работу в учреждение	Директор, специалист по кадрам	При приеме на работу	Обеспечение исполнения работниками требований локального акта,

				регулирующего противодействие коррупции, формирование отрицательного отношения к проявлению коррупции
2.7.	Информирование сотрудников, участвующих в осуществлении закупок, о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	Специалист по кадрам, юрисконсульт	систематически при осуществлении закупок	формирование отрицательного отношения к проявлению коррупции
3.	Взаимодействие учреждения с гражданами и организациями, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения			
3.1.	Анализ поступивших в учреждение обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения	Специалист по кадрам	При поступлении обращения	выявление в деятельности учреждения сфер, наиболее подверженных рискам совершения коррупционных правонарушений
3.2.	Размещение (актуализация) на информационном сайте учреждения материалов по вопросам антикоррупционной деятельности учреждения (Антикоррупционная политика учреждения, Кодекс этики и служебного поведения работников, формы документов для заполнения и др.)	Специалист по кадрам, специалист по связям с общественностью	Систематически, по мере принятия новых актов	информирование граждан и организаций о применяемых мерах по противодействию коррупции